

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**  
**DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**  
(uczniowie spoza obwodu szkoły)

Dyrektor

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres szkoły podstawowej)*

Proszę o przyjęcie ....., ur. dnia ..... w .....  
(imię i nazwisko dziecka) (data) (miejscowość)

PESEL dziecka: ..... do szkoły podstawowej w roku szkolnym ...../  
(w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

**I Dane adresowe**

Adres zamieszkania dziecka: .....

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów) dziecka:.....

**II Dane dotyczące rodziny**

**MATKA**

Imię i nazwisko: .....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

**OJCIEC**

Imię i nazwisko: .....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

**III Do wniosku w postępowaniu rekrutacyjnym dołącza się aktualnie obowiązujące dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych przez Radę Miasta Mława.**

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Dz. U. z 2019 poz. 1148 ze zm.)

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

## Pouczenie:

Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego do klasy I szkoły podstawowej kandydata zamieszkałego poza obwodem publicznej szkoły podstawowej.

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (zwanego RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa Nr ..... im. .... w Mławie reprezentowana przez Dyrektora placówki.
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować wysyłając korespondencję elektroniczną pod adres **inspektor\_ummlawa@open-audit.eu**.
3. Celem przetwarzania pozyskanych danych osobowych jest „przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego do klasy I szkoły podstawowej kandydata zamieszkałego poza obwodem publicznej szkoły podstawowej” – podstawa prawna ustawa z dnia 14 września 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 poz. 1148 ze zm.). Administrator nie planuje udostępnić danych.
4. Administrator danych nie zamierza przekazywać pozyskanych danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
5. Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji wniosku oraz 10 lat na potrzeby archiwizacji.
6. Informujemy, że zgoda osób, których dane dotyczą może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres naszego inspektora ochrony danych spod adresu, którego zgoda dotyczy lub osobiście w siedzibie Administratora. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy Administrator danych jest uprawniony na podstawie odrębnych przepisów prawa do przetwarzania danych bez wymogu posiadania zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Osoby, których dane dotyczą mają prawo dostępu do danych osobowych, mają prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych (jeżeli jest to możliwe).
8. Osoby, których dane dotyczą mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Administrator danych nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów niż te, dla których zostały zebrane. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy przetwarzanie będzie wynikało z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
10. Administrator nie planuje podejmować decyzji w sposób automatyczny wobec osób, których dane dotyczą. Dane nie podlegają też profilowaniu.